

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021000843511 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.06.2023 за ГРН 2231000075722



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден
Постановлением администрации
Кемского муниципального района
от «26» мая 2023 года № 361а

У С Т А В
(новая редакция)
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы
Кемского муниципального района

г. Кемь, 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава: Муниципального бюджетного учреждения спортивной школы Кемского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Кемского муниципального района от 20.08.2020 года № 716, в дальнейшем именуемое «Учреждение».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Кемский муниципальный район». Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляются администрацией Кемского муниципального района (далее – Учредитель) в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом Кемского муниципального района, муниципальными правовыми актами.

1.3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа Кемского муниципального района. Сокращенное наименование: МБУ ДО Кемская СШ.

1.4. Место нахождения Учреждения: Республика Карелия, г. Кемь, ул. Каменева, д.20-а; Юридический адрес: 186615, Республика Карелия, г. Кемь, ул. Каменева, д.20-а.

1.5. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип – учреждение дополнительного образования, вид- спортивная школа.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, имеет муниципальное задание утверждённое Учредителем, круглую печать установленного образца со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием, и другие средства индивидуальной идентификации, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

1.8. Учреждение может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах, находящихся в его распоряжении денежных средств. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускается.

1.13. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие).

1.14. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения принимаются общим собранием учреждения и утверждаются Учредителем.

Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Карелия.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки на следующих этапах:

- начальная подготовка;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства;

2.2.1 реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности на спортивно-оздоровительном этапе.

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе;
- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация развития национальных видов спорта;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение мероприятий по служебно-прикладным видам спорта;
- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;
- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять

следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

- организация и проведение учебно - тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно - тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно - тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных спортивных мероприятиях;

- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, находящихся на этапе спортивного совершенствования (СС).

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Учреждение вправе предоставлять платные услуги. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

Перечень дополнительных платных услуг:

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими государственными образовательными программами и федеральными стандартами;

- дополнительные образовательные услуги сверх основной деятельности, установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации;

- организация и проведение обучающих семинаров, курсов по правилам подготовки и проведения судейства соревнований;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных занятий, мастер – классов, сборов, спортивно-оздоровительных и профильных лагерей, а также культурно- массовых, развлекательных, зрелищных мероприятий и другой деятельности по оздоровлению, досугу и отдыху;

- организация занятий спортом в секциях, группах, объединениях оздоровительной направленности;

- аренда помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и иное имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

- прокат спортивного инвентаря и оборудования;

- услуги по предоставлению мест для размещения рекламы

–услуги по организации ремонта и подготовки (подгонки) спортивного оборудования и инвентаря.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, имеет право:

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;

- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- определять структуру и штатное расписание, устанавливая заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;

- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

- сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;

- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Карелия и настоящему Уставу.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;

- обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

- обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

- предоставлять в региональный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра регионального имущества, сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

- выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

3.3. Учреждение имеет другие права, обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

4. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и передается учреждению на праве оперативного управления. Земельные участки передаются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2 Право оперативного управления на муниципальное имущество, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением Администрации Кемского муниципального района.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, в соответствии с действующим законодательством, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление Учреждения.

4.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами своей деятельности, назначением имущества и требованиям настоящего устава.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- целевое бюджетное финансирование;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, Гранта или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.

4.6. Имущество Учреждения учитывается на сводном балансе, состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

4.7. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет учреждения.

4.8. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ), или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя, если иное не установлено действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, и иных целевых средств.

4.9. Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не связано с нормативным износом имущества в процессе его эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества;
- своевременно направлять Учредителю заявку на осуществление капитального ремонта закрепленного за Учреждением имущества.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением своих функций осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района на основании утвержденных в установленном порядке планов финансово-хозяйственной деятельности на содержание Учреждения через лицевые счета, открываемые в органах казначейства.

4.11. Учреждение ведет бухгалтерский (бюджетный) учет в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании нормативных актов по бухгалтерскому (бюджетному) учету в бюджетных организациях.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Учредитель.

4.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения осуществляет Учредитель.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Карелия и Уставом Учреждения на принципах единоначалия и самоуправления.

Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.2 Компетенция Учредителя установлена федеральными законами, нормативно-правовыми актами, нормативно-правовыми актами Республики Карелия и настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя с сфере управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

- рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;
- осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

5.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор Учреждения. Назначение на должность Директора Учреждения на основании заключённого трудового договора распоряжением Учредителя и увольнение с должности осуществляется в порядке, установленном законодательством. Срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

5.4. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью в Учреждении не разрешается. Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.5. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учёта и отчётности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Учреждения в оперативном управлении, в постоянном(бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение и трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а так же соблюдение использование законодательства Российской Федерации.

5.6. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.7. Директор Учреждения вправе:

- без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;
- заключать договоры (в том числе трудовые);
- от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;

- утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- представлять на согласование Учредителю штатное расписание Учреждения, принимает на работу, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними в соответствии с действующим законодательством;
- по согласованию с Учредителем создаёт структурные подразделения Учреждения;
- издавать приказы и распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения и спортсменами, утверждает правила внутреннего распорядка;
- распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;
- назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;
- осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;
- определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;
- открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства;
- делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;
- иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия и настоящим Уставом.

5.8. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;
- контролирует совместно со своими заместителями деятельность работников, в том числе путём посещения всех видов учебно-тренировочных занятий и воспитательных мероприятий;
- с учётом численности спортсменов и объёма задач спортивной подготовки, устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;

- обеспечивает планирование спортивной подготовки, хозяйственной и финансовой деятельности Учреждения;
- обеспечивает выполнение утверждённых в уставном порядке нормативов, планов, программ развития, достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей, составление и предоставление Учредителю отчётности о ходе и результатах их выполнения и необходимой информации, и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством;
- обеспечивает сохранность и рациональное использование имущества, закреплённого в оперативном управлении Учреждения;
- осуществляет контроль за ведением оперативного, бухгалтерского и статистического учёта, финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения;
- обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

5.9. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.10. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

5.11. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный приказом Директора или Учредителя.

5.12. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

5.13. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров.

5.14. Учреждение самостоятельно формирует контингент спортсменов в пределах контрольных цифр приема, утверждаемых Учредителем.

5.15. Учреждение несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, реализацию не в полном объеме планов и программ, качество подготовки, жизнь и здоровье спортсменов и работников во время учебно-тренировочного процесса, нарушение прав и свободы спортсменов и работников, и иные действия, за которые предусмотрена ответственность законодательством Российской Федерации.

5.16. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими лицами и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы участников процесса спортивной подготовки.

5.17. Учреждение в процессе финансово- хозяйственной деятельности применяет на все виды выполняемых работ, услуг цены и тарифы, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Карелия и

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района.

5.18. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе других юридических, а также физических лиц в пределах имеющихся на эти цели средств;
- приобретать и арендовать имущество за счет имеющихся у него на эти цели финансовых ресурсов;
- привлекать иные источники финансирования, в соответствии с действующим законодательством, по согласованию с Учредителем;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- планировать свою финансово-хозяйственную деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на услуги и заключенных договоров;
- определять структуру своего аппарата управления, затраты на его содержание, штатное расписание.

5.19. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, действующим законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района, требованиями настоящего Устава, реализуемыми Учреждением программами;
- целенаправленно расходовать средства, предназначенные для функциональной деятельности Учреждения, в соответствии с возложенными на него задачами, целью и предметом деятельности и в соответствии с муниципальным заданием Учреждения, утверждаемой Учредителем;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов и сроки, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Карелия и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и меры социальной поддержки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Карелия и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района.

6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в своей деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Учреждением и иностранными учреждениями.

При приеме иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации

6.2. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена спортсменами и работниками;
- разработка и реализация совместных проектов;

- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в процессе спортивной подготовки;
- направление работников в зарубежные учреждения на стажировку, работу;
- подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительным образовательным общеразвивающим программам, предусмотренным лицензией и программам спортивной подготовки Учреждения, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных услуг, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

6.3. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Учредителем. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

7.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами – организации-правопреемнику.

7.6. При реорганизации или ликвидации Учреждения имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества Учреждения.

7.8. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.9. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Устав и изменения к нему, принимаемые Общим собранием Учреждения, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции, утверждаемые в установленном порядке, другие акты, касающиеся организационной и учебно-тренировочной деятельности Учреждения и не противоречащие законодательству и настоящему Уставу

принят
Общим собранием
учреждения
Протокол № 2 от 27.04.2023